

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

21.10.2026г № 1

г. Минск

для оптовых покупателей (ИП и юридических лиц)
интернет-магазина ARMA (armahookah.by)

Дата публикации «21» октября 2026 года

Настоящее Пользовательское соглашение (далее – Соглашение) регламентирует порядок использования интернет-магазина ARMA, размещённого в сети Интернет по адресу: armahookah.by (далее – Сайт), в части размещения заказов на оптовую закупку Товаров через Личный кабинет.

Заполнив любую из форм регистрации и (или) используя Сайт любым способом, Вы принимаете нижеизложенные условия настоящего соглашения в полном объеме, присоединяетесь к настоящему соглашению и принимаете на себя все описанные ниже обязанности и риски.

В случае если Вы не согласны с условиями настоящего соглашения, не используйте Сайт или любые услуги и формы регистрации, предлагаемые на Сайте, а также не оформляйте заказы на Сайте.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем соглашении, если из текста прямо не вытекает иное, следующие слова и выражения будут иметь указанные ниже значения:

1.1. Администрация – ООО «Рускат» (УНП 192132455), являющееся правообладателем и администратором Сайта.

1.2. Сайт – интернет-магазин ARMA, размещённый по адресу armahookah.by, включая все его разделы и субадреса.

1.3. Личный кабинет – персональный защищённый раздел Сайта, доступный Пользователю после регистрации путём ввода учётных данных (логина и пароля), предназначенный для оформления Заказов и управления учётной записью в соответствии с настоящим Соглашением.

1.4. Пользователь – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, зарегистрированные на Сайте в установленном порядке с целью оформления оптовых заказов Товаров.

1.5. Учётная запись – совокупность данных о Пользователе в информационной системе Сайта, необходимых для его идентификации и предоставления доступа в Личный кабинет.

1.6. Учётные данные – логин (адрес электронной почты) и пароль, используемые для входа в Личный кабинет.

1.7. Заказ – электронная заявка Пользователя на оптовую закупку Товаров, сформированная в Личном кабинете путём добавления позиций в корзину и оформления в соответствии с настоящим Соглашением.

1.8. Товар – табачные изделия (в т. ч. кальянные смеси, никотинсодержащая продукция), угольная продукция и иные товары, представленные в каталоге Сайта и разрешённые к реализации на территории Республики Беларусь.

1.9. Счёт – документ, формируемый Администрацией по результатам обработки Заказа и содержащий наименование, количество, цену, стоимость Товара, срок действия Счёта и иные условия поставки, применимые к соответствующему Заказу.

1.10. Лицензия – лицензия на осуществление розничной торговли табачными изделиями, нетабачными никотиносодержащими изделиями, жидкостями для электронных систем курения и иной продукцией, розничная торговля которой подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Республики Беларусь, выданная в установленном законодательством Республики Беларусь порядке.

1.11. Адрес доставки – адрес, указанный Пользователем в Личном кабинете (в разделе «Адреса доставки» или при оформлении конкретного Заказа), по которому осуществляется поставка Товара.

1.12. Блокировка Личного кабинета – приостановление доступа Пользователя к Личному кабинету и функциям оформления Заказов.

1.13. log-файл – автоматически формируемая хронологическая запись действий Пользователя в Личном кабинете, являющаяся основным доказательством факта и параметров совершённых действий.

1.14. Рабочее время – рабочие дни с 09:00 до 18:00 по минскому времени, исключая субботу, воскресенье, государственные праздники и праздничные дни в Республике Беларусь.

Определения, употребляемые в настоящем соглашении в единственном числе, могут употребляться также во множественном числе и наоборот.

В настоящем соглашении могут быть использованы термины, не определенные в настоящем разделе. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом данного соглашения. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте данного соглашения следует руководствоваться толкованием термина, определенным: в первую очередь – законодательством Республики Беларусь, во вторую очередь – сложившимся (общеупотребимым) в сети Интернет.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение определяет порядок регистрации, получения доступа к Личному кабинету и его использования Пользователем в целях оформления оптовых заказов Товаров через Сайт.

2.2. Соглашение является договором присоединения по смыслу ст. 398 Гражданского кодекса Республики Беларусь, Пользователь принимает его условия в целом, без изъятий и дополнений.

2.3. Регистрация в Личном кабинете и (или) оформление Заказа через Сайт является безусловным акцептом настоящего Соглашения.

2.4. Действующая редакция Соглашения постоянно размещена на Сайте. Администрация вправе в одностороннем порядке вносить в него изменения без отдельного уведомления Пользователя. Изменения вступают в силу с момента их публикации на Сайте. Продолжение использования Личного кабинета после публикации изменений является принятием новой редакции Соглашения.

Постоянное использование Сайта считается принятием измененного соглашения, поэтому Пользователь обязан регулярно просматривать настоящее Соглашение и дополнительные условия или уведомления, размещенные на Сайте.

2.5. Пользователем может быть только юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в Республике Беларусь или иных государствах, деятельность которых не противоречит применимому законодательству.

2.6. Администрация не является субъектом розничной торговли в отношении Пользователей настоящего Соглашения: все сделки носят характер оптовых поставок.

2.7. Использование Сайта регулируется законодательством Республики Беларусь. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с

Гражданским кодексом Республики Беларусь и иными применимыми нормативными правовыми актами.

3. РЕГИСТРАЦИЯ И ВЕРИФИКАЦИЯ

3.1. Для получения доступа к функционалу оптовых закупок Пользователь обязан пройти регистрацию на Сайте. Регистрация является обязательным условием для оформления Заказов.

3.2. До момента подтверждения возможности Регистрации на Сайте и активации Учетной записи Администрация проводит верификацию – проверку благонадёжности будущего Пользователя, а также документов и информации, предоставленных при заполнении соответствующей формы на Сайте, и иных обстоятельств, имеющих значение для регистрации Пользователя.

3.3. При регистрации Пользователь заполняет форму, указывая:

3.3.1. адрес электронной почты (логин) и пароль;

3.3.2. наименование организации (ИП или юридического лица);

3.3.3. УНП (учётный номер плательщика);

3.3.4. юридический и фактический адрес;

3.3.5. контактный номер телефона;

3.3.6. банковские реквизиты (IBAN, БИК, наименование банка).

3.4. Срок верификации составляет не более 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления полного комплекта документов.

3.5. По итогам верификации Администрация уведомляет Пользователя об активации Личного кабинета либо об отказе в регистрации. Отказ в регистрации допускается без указания причин.

3.6. Пользователь обязан прикрепить к соответствующему Адресу доставки в Личном кабинете (раздел «Адреса доставки» → «Лицензия») скан-копию действующей Лицензии.

3.7. При изменении наименования, реквизитов, адреса, Лицензий или иных сведений Пользователь обязан незамедлительно обновить данные в Личном кабинете в разделе «Основные данные».

3.8. Учётная запись предназначена только для использования самим Пользователем и его уполномоченными представителями. Передача учётных данных третьим лицам не допускается.

4. ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

4.1. Личный кабинет предоставляет Пользователю следующие функции:

4.1.1. Основные данные – просмотр и редактирование реквизитов Пользователя.

4.1.2. Изменение пароля – самостоятельная смена пароля для входа.

4.1.3. Адреса доставки – управление адресами, по которым осуществляется поставка Товаров, с возможностью прикрепления скан-копии лицензии к каждому адресу.

4.1.4. Избранное – сохранение перечня товарных позиций для ускорения последующих Заказов.

4.1.5. Подписка – управление подпиской на рассылку новостей и акций Администрации.

4.1.6. История заказов. Счета на оплату – просмотр всех оформленных Заказов и выставленных Счетов, статусов их исполнения, а также скачивание финансовых документов.

4.1.7. Каталог и корзина – просмотр актуального каталога Товаров с отображением применимых к Пользователю отпускных цен, добавление позиций в корзину и оформление Заказа.

4.2. Доступность Личного кабинета – 24 часа в сутки, 7 дней в неделю, за исключением периодов технического обслуживания, сбоев и иных обстоятельств, не зависящих от Администрации.

4.3. Пользователь несёт полную ответственность за все действия, совершённые в его Личном кабинете, в т. ч. за действия уполномоченных им лиц.

4.4. При обнаружении несанкционированного доступа к Личному кабинету Пользователь обязан незамедлительно уведомить Администрацию любым доступным способом с последующим письменным подтверждением.

4.5. Стороны признают юридическую значимость действий Пользователя, совершённых в Личном кабинете (в т. ч. оформление Заказов, подтверждение Счетов, обновление данных). Данные log-файла Сайта признаются Сторонами достоверным подтверждением факта и содержания указанных действий.

4.6. Стороны признают юридическую силу электронных документов, уведомлений и сообщений, направленных посредством Личного кабинета, электронной почты и иных предусмотренных Сайтом способов взаимодействия, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

4.7. Добавление Товара в корзину, оформление Заказа либо направление Заказа не означает определения окончательной цены реализации Товара и согласования окончательных коммерческих условий соответствующей поставки.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАКАЗОВ

5.1. Пользователь формирует Заказ путём добавления Товаров в корзину в Личном кабинете с указанием необходимого количества по каждой позиции и нажатия кнопки оформления Заказа.

5.2. При формировании Заказа Пользователь выбирает Адрес доставки из ранее добавленных в Личном кабинете. К адресу должна быть прикреплена действующая лицензия (при необходимости). Заказ на табачную продукцию не может быть оформлен на адрес, для которого отсутствует лицензия.

5.3. Заказ считается поданным с момента его отправки Пользователем через функционал Личного кабинета.

5.4. Администрация обрабатывает полученный Заказ в Рабочее время. По итогам обработки Администрация:

5.4.1. формирует и размещает в Личном кабинете Пользователя Счёт на согласованное количество Товара по актуальным ценам; либо

5.4.2. уведомляет Пользователя о частичном или полном отсутствии запрошенного Товара с предложением скорректировать Заказ.

5.5. Счёт размещается в Личном кабинете Пользователя с возможностью его просмотра и скачивания. По усмотрению Администрации либо в соответствии с настройками Личного кабинета (если имеется такая функциональная настройка) Счёт может быть дополнительно направлен на адрес электронной почты Пользователя, указанный при регистрации или в Личном кабинете.

5.6. Счёт считается полученным Пользователем с момента его размещения в Личном кабинете независимо от факта ознакомления с ним Пользователя. Направление Счёта по электронной почте является дополнительным способом уведомления и не влияет на момент его получения.

5.7. Счёт действует в течение срока, указанного в нем. Если срок действия Счёта не указан, такой Счёт действителен в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его формирования.

5.8. По истечении срока действия Счёта Администрация вправе аннулировать Счёт, сформировать новый Счёт либо изменить его условия с учетом отпускных цен, действующих на момент повторной обработки Заказа, наличия Товара, ассортимента и иных условий поставки.

5.9. До оплаты Пользователем Счёта Администрация вправе отозвать ранее выставленный Счёт, внести в него изменения либо сформировать новый Счёт в случае

изменения наличия Товара, выявления технической ошибки, изменения коммерческих условий, а также по иным основаниям, предусмотренным настоящим Соглашением.

5.10. Счёт является действительным исключительно в отношении указанного в нем Заказа и не подтверждает возможность оформления иных Заказов на аналогичных условиях.

5.11. Заказ считается принятым к исполнению с момента оплаты Пользователем Счёта либо совершения Пользователем иных действий, свидетельствующих о принятии условий Счёта.

5.12. Администрация вправе отказать в подтверждении или исполнении Заказа в случаях:

5.12.1. отсутствия действующей лицензии при Заказе табачной продукции;

5.12.2. наличия у Пользователя просроченной задолженности по ранее поставленным Товарам;

5.12.3. несоответствия состава Заказа условиям, установленным действующим у Администрации положением о предоставлении скидок (в части соотношения товарных групп);

5.12.4. технической ошибки в данных Заказа;

5.12.5. иных оснований, предусмотренных настоящим Соглашением или договором поставки.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТОИМОСТИ ЗАКАЗА

6.1. Цены на Товары, представленные в каталоге Личного кабинета, определяются Администрацией с учетом действующих ценовых категорий, скидок и иных условий ценообразования.

6.2. Отображаемая в Личном кабинете цена конкретной позиции соответствует ценовой категории и иным ценовым условиям, применимым к соответствующему Пользователю и Заказу.

6.3. Итоговая стоимость Заказа определяется с учётом:

6.3.1. ценовой категории, определяемой объёмом и составом Заказа;

6.3.2. скидок, применяемых при достижении соответствующих условий по сумме или количеству Товара;

6.3.3. установленных условий применения специальных цен и скидок в отношении отдельных категорий Товаров (не более 50% от стоимости табачных позиций).

6.4. Администрация вправе в одностороннем порядке изменять цены на Товары, ценовые категории, скидки и иные ценовые условия. Изменения отражаются в Личном кабинете и применяются к Заказам, условия которых к моменту изменения еще не были согласованы Сторонами.

6.5. Стоимость Товара, отображаемая в каталоге и корзине Личного кабинета, является предварительной. Окончательная стоимость Заказа определяется в счёте, выставленном Администрацией после обработки Заказа.

6.6. Размещение информации о Товаре, его цене, наличии, ассортименте и иных характеристиках в каталоге Сайта, а также добавление Товара в корзину или оформление Заказа Пользователем не означают подтверждения возможности поставки Товара и не фиксируют окончательную цену Товара.

6.7. Окончательная цена Товара, количество, ассортимент и иные условия поставки определяются Администрацией при обработке Заказа и указываются в Счёте. Оплата Пользователем Счёта либо совершение иных действий, свидетельствующих о принятии условий Счёта, означает согласование Сторонами условий соответствующего Заказа.

6.8. Пользователь соглашается, что сведения о порядке формирования цены, Положение и иные внутренние документы Администрации не являются обязательными документами, подлежащими предоставлению Пользователю, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

6.9. Счёт фиксирует окончательно согласованные Сторонами существенные условия соответствующего Заказа и является достаточным подтверждением достижения соглашения Сторон относительно предмета поставки, количества, цены, стоимости Товара и иных условий соответствующего Заказа.

6.10. В случае выявления после оформления Заказа очевидной технической ошибки при определении цены Товара, в том числе вследствие сбоя программного обеспечения, некорректного применения скидок, ошибок синхронизации данных или иных технических причин, Администрация вправе аннулировать соответствующий Заказ либо предложить Пользователю оформить его на актуальных условиях.

7. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

7.1. Пользователь обязан:

7.1.1. предоставлять достоверные, полные и актуальные данные при регистрации и в процессе использования Личного кабинета;

7.1.2. своевременно обновлять сведения в Личном кабинете при их изменении;

7.1.3. поддерживать в актуальном состоянии прикрепленные к адресам доставки Лицензии;

7.1.4. обеспечивать конфиденциальность учётных данных и нести ответственность за все действия, совершённые с их использованием;

7.1.5. самостоятельно знакомиться с изменениями Соглашения, публикуемыми на Сайте;

7.1.6. в течение 24 (двадцати четырёх) часов с момента получения уведомления от Администрации устранять нарушения настоящего Соглашения;

7.1.7. не раскрывать третьим лицам персональные цены, скидки, коммерческие условия, сведения о наличии Товара, ассортименте, индивидуальных условиях взаимодействия и иную информацию, полученную посредством Сайта и Личного кабинета;

7.1.8. незамедлительно уведомлять Администрацию о любых изменениях правового статуса (реорганизация, ликвидация, смена руководителя и т. п.).

7.2. Пользователь вправе:

7.2.1. использовать функционал Сайта и Личного кабинета в соответствии с настоящим Соглашением, договором поставки и законодательством Республики Беларусь;

7.2.2. оформлять Заказы на Товары, доступные для приобретения с использованием Личного кабинета;

7.2.3. получать информацию о статусе оформления и исполнения Заказов, а также доступ к выставленным Счетам и иным документам, размещенным в Личном кабинете;

7.2.4. изменять и актуализировать сведения о себе в Личном кабинете в пределах предоставленного функционала;

7.2.5. обращаться к Администрации по вопросам использования Сайта, работы Личного кабинета и исполнения настоящего Соглашения;

7.2.6. отказаться от использования Сайта и прекратить использование Личного кабинета в любое время при условии исполнения обязательств перед Администрацией, возникших до прекращения использования Сайта;

7.2.7. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Соглашением, договором поставки и законодательством Республики Беларусь.

7.3. Пользователю запрещается:

7.3.1. передавать учётные данные третьим лицам или предоставлять им доступ в Личный кабинет;

7.3.2. осуществлять действия, направленные на нарушение работоспособности Сайта;

7.3.3. использовать автоматизированные средства сбора данных (боты, парсеры и т.п.);

7.3.4. предпринимать действия, направленные на исследование программного обеспечения Сайта, включая декомпиляцию, дизассемблирование, обратную разработку, поиск уязвимостей, тестирование безопасности либо вмешательство в работу Сайта;

7.3.5. размещать в формах обратной связи спам, рекламу, вредоносный контент;

7.3.6. предпринимать попытки несанкционированного доступа к данным других пользователей;

7.3.7. копировать, воспроизводить, систематизировать, распространять, публиковать, передавать третьим лицам либо иным образом использовать в коммерческих целях полностью или частично информацию, размещенную на Сайте, включая каталог Товаров, описания, фотографии, изображения, характеристики, цены, коммерческие условия, структуру каталога, базы данных и иные материалы;

7.3.8. использовать сведения, полученные посредством Сайта, для создания, наполнения, обновления либо функционирования иных информационных ресурсов, каталогов, маркетплейсов, интернет-магазинов, баз данных или иных коммерческих сервисов;

7.3.9. совершать любые действия, которые могут привести к нарушению нормального функционирования Сайта, созданию чрезмерной нагрузки на его программно-аппаратные средства либо причинению вреда Администрации, другим Пользователям или третьим лицам;

7.3.10. совершать действия, противоречащие законодательству Республики Беларусь.

7.4. Администрация обязана:

7.4.1. обеспечивать функционирование Сайта и Личного кабинета в режиме 24/7 за исключением плановых технических работ и непредвиденных сбоев;

7.4.2. обрабатывать Заказы Пользователей в Рабочее время;

7.4.3. обеспечивать конфиденциальность данных Пользователя в соответствии с Политикой конфиденциальности, опубликованной на Сайте;

7.4.4. уведомлять Пользователя об изменениях условий Соглашения путём обновления текста на Сайте.

7.5. Администрация вправе:

7.5.1. одностороннем порядке изменять условия настоящего Соглашения;

7.5.2. изменять функциональность, дизайн и контент Сайта без предварительного уведомления;

7.5.3. отказать в регистрации или отменить регистрацию Пользователя без объяснения причин;

7.5.4. заблокировать Личный кабинет при нарушении Пользователем условий настоящего Соглашения или договора поставки;

7.5.5. отказать в подтверждении Заказа по основаниям, предусмотренным положениями Соглашения;

7.5.6. привлекать третьих лиц для выполнения отдельных функций, связанных с эксплуатацией Сайта;

7.5.7. в любое время запрашивать у Пользователя документы и сведения, подтверждающие его правоспособность, полномочия представителей, наличие необходимых лицензий, разрешений, полномочий на приобретение отдельных видов Товаров, а также приостанавливать оформление Заказов до получения соответствующих документов;

7.5.8. полностью либо частично приостанавливать работу Сайта без предварительного уведомления Пользователей;

7.5.9. по своему усмотрению принимать любые решения, связанные с регистрацией Пользователей, предоставлением, ограничением либо прекращением доступа к Сайту и Личному кабинету, использованием их функционала, а также обработкой Заказов, без объяснения причин, если такие решения не противоречат законодательству Республики Беларусь, настоящему Соглашению и договору поставки;

7.5.10. исправлять допущенные технические, арифметические, программные и иные очевидные ошибки, включая ошибки в отображении цены, ассортимента, характеристик Товара;

7.5.11. в одностороннем порядке отменить Заказ полностью или в соответствующей части, если после его оформления, но до исполнения будет установлено, что Заказ был сформирован вследствие технической, программной, арифметической либо иной очевидной ошибки в работе Сайта или действий Администрации, повлекшей некорректное отображение цены, скидки, ассортимента, наличия Товара, характеристик Товара либо иных условий оформления Заказа. Такая отмена не считается нарушением настоящего Соглашения и не влечет обязанности Администрации по возмещению Пользователю каких-либо убытков;

7.5.12. в любое время изменить порядок оформления, подтверждения, оплаты и исполнения Заказов.

7.6. В целях обеспечения надлежащего функционирования Сайта, соблюдения требований законодательства Республики Беларусь, условий настоящего Соглашения, договора поставки, внутренних документов Администрации, а также обеспечения бесперебойной обработки Заказов Администрация вправе в одностороннем порядке устанавливать, изменять и отменять:

7.6.1. минимальную и (или) максимальную стоимость Заказа;

7.6.2. минимальное и (или) максимальное количество Товара, доступного к заказу;

7.6.3. ограничения на приобретение отдельных видов Товаров, товарных групп либо их количества;

7.6.4. ассортимент Товаров, доступных конкретному Пользователю, группе Пользователей либо отдельным категориям покупателей;

7.6.5. ограничения по оформлению и исполнению Заказов в зависимости от региона поставки, адреса доставки, наличия Лицензии, условий договора поставки, наличия задолженности либо иных обстоятельств;

7.6.6. временные ограничения на оформление Заказов, подтверждение Заказов, отгрузку Товаров, использование отдельных функций Сайта или Личного кабинета;

7.6.7. лимиты на количество одновременно оформляемых Заказов, отдельных товарных позиций либо совокупный объем приобретаемого Товара;

7.6.8. иные технические, организационные или коммерческие ограничения, необходимые для обеспечения функционирования Сайта, исполнения обязательств Администрации либо соблюдения требований законодательства Республики Беларусь.

Установление либо изменение указанных ограничений не является нарушением прав Пользователя и не влечет возникновения у Администрации обязанности по возмещению каких-либо убытков, если иное прямо не предусмотрено законодательством Республики Беларусь или договором поставки.

8. БЛОКИРОВКА ЛИЧНОГО КАБИНЕТА

8.1. Администрация вправе заблокировать Личный кабинет в следующих случаях:

8.1.1. нарушение Пользователем условий настоящего Соглашения или договора поставки;

8.1.2. наличие просроченной задолженности по оплате Товаров;

8.1.3. предоставление недостоверных данных при регистрации или в ходе использования Личного кабинета;

8.1.4. отсутствие Лицензии, необходимой для приобретения Товаров;

8.1.5. действия Пользователя, создающие угрозу безопасности или репутации Сайта;

8.1.6. ликвидация, банкротство или иное прекращение деятельности Пользователя.

8.2. О блокировке Администрация уведомляет Пользователя посредством электронного письма на адрес, указанный при регистрации. Блокировка не освобождает Пользователя от исполнения обязательств по ранее принятым Заказам.

8.3. Разблокировка осуществляется после устранения Пользователем оснований для блокировки на основании его письменного запроса.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Администрация не несёт ответственности за временную недоступность Сайта вследствие технических неполадок, регламентных работ, действий третьих лиц или обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Администрация не несёт ответственности за ущерб, причинённый Пользователю в результате несанкционированного доступа третьих лиц к его Учётной записи вследствие ненадлежащего хранения Пользователем учётных данных.

9.3. Администрация не несет ответственности за невозможность оформления Заказа вследствие отсутствия Товара, прекращения его реализации, изменения законодательства, прекращения поставок производителем либо иных обстоятельств, не зависящих от Администрации.

9.4. Администрация не гарантирует бесперебойность и безошибочность работы Сайта, а также соответствие его функциональности всем ожиданиям Пользователя.

9.5. Пользователь несёт ответственность за достоверность предоставленных данных, своевременность оплаты Товаров и соблюдение требований законодательства Республики Беларусь при их реализации.

9.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

9.7. Администрация не гарантирует Пользователю, что:

9.7.1. Сайт не содержит программных ошибок, будет работать без перебоев, является совместимым с устройствами Пользователя и будет корректно отображаться на таких устройствах;

9.7.2. Сайт и его отдельные страницы будут постоянно доступны для Пользователя;

9.7.3. Сайт содержит полные, исчерпывающие, точные, безошибочные и подходящие для нужд Пользователя сведения.

9.8. Администрация не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в рамках Соглашения, а также возможные убытки Пользователя, возникшие в результате:

9.8.1. неправомерных действий пользователей сети Интернет, направленных на нарушение информационной безопасности или нормального функционирования Сайта;

9.8.2. сбоев в работе Сайта, вызванных в том числе ошибками в коде, компьютерными вирусами и иными посторонними фрагментами кода в программном обеспечении;

9.8.3. отсутствия (невозможности установления, прекращения) интернет-соединений между сервером Пользователя и сервером Сайта.

9.9. Нарушение Пользователем (или иными лицами) информационной безопасности Сайта или попытка ее нарушить может повлечь наступление гражданской, административной и (или) уголовной ответственности для лица, допустившего подобное нарушение (попытку нарушения). Администрация будет предпринимать все доступные меры для рассмотрения случаев нарушения информационной безопасности или попыток ее нарушить со стороны любого Пользователя как собственными силами, так и с привлечением правоохранительных органов.

9.10. Пользователь несет ответственность за нарушение настоящего соглашения, а равно интеллектуальных и иных прав Администрации в полном объеме согласно нормам применимого законодательства Республики Беларусь.

9.11. При выявлении нарушений, предусмотренных настоящим Соглашением, Администрация вправе без предварительного уведомления Пользователя:

9.11.1. ограничить либо прекратить доступ Пользователя к Сайту, Личному кабинету или отдельным их функциям;

9.11.2. отменить Заказы, оформление которых связано с нарушением настоящего Соглашения;

9.11.3. заблокировать либо удалить учетную запись Пользователя;

9.11.4. отказать Пользователю в повторной регистрации;

9.11.5. потребовать прекращения нарушения, удаления незаконно полученной информации и уничтожения изготовленных копий;

9.11.6. потребовать возмещения причиненных убытков, а также использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

10. ПРАВА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

10.1. Администрация является обладателем надлежащим образом оформленных исключительных прав или прав использования в отношении Сайта в целом, а также всех размещенных на нем результатов интеллектуальной деятельности, среди прочего, текстов, фотографий, схем, графических рисунков, прочих изображений, программ для ЭВМ, включая исходные тексты и объектные коды, видео-, аудиозаписей, иных объектов авторского права, баз данных, товарных знаков и знаков обслуживания, а равно компоновки и расположения перечисленных выше объектов на страницах Сайта, дизайна Сайта, в том числе его внешнего вида, подбора цветовой палитры, структуры и шрифтов.

10.2. Использование Пользователем Сайта не предоставляет ему каких-либо прав на объекты интеллектуальной собственности.

10.3. Любое воспроизведение, распространение, модификация контента Сайта без письменного согласия Администрации запрещена.

11. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1. При регистрации на Сайте, использовании Личного кабинета, оформлении Заказов, обращении через формы обратной связи и ином использовании функционала Сайта Администрация осуществляет обработку персональных данных физических лиц, действующих от имени Пользователя, в соответствии с законодательством Республики Беларусь о защите персональных данных.

11.2. Администрация осуществляет обработку персональных данных в целях:

11.2.1. регистрации Пользователя и предоставления доступа к Личному кабинету;

11.2.2. идентификации представителей Пользователя;

11.2.3. исполнения настоящего Соглашения и договора поставки;

11.2.4. оформления, сопровождения и исполнения Заказов;

11.2.5. ведения бухгалтерского и налогового учета;

11.2.6. обеспечения информационной безопасности Сайта;

11.2.7. рассмотрения обращений Пользователей;

11.2.8. направления уведомлений, связанных с использованием Сайта;

11.2.9. исполнения требований законодательства Республики Беларусь.

11.3. Персональные данные обрабатываются способами, предусмотренными законодательством Республики Беларусь, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление и иные действия, необходимые для достижения целей обработки.

11.4. Администрация вправе передавать персональные данные третьим лицам исключительно в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, а также если такая передача необходима для исполнения настоящего Соглашения либо договора поставки.

11.5. Администрация принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по защите персональных данных от неправомерного доступа, изменения, распространения, уничтожения и иных неправомерных действий.

11.6. Подробная информация об обработке персональных данных, правах субъектов персональных данных, сроках хранения персональных данных и иных вопросах размещается в Политике обработки персональных данных, опубликованной на Сайте.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Осуществление Пользователем прав, предусмотренных настоящим Соглашением, не может толковаться как возникновение у Администрации обязанности подтверждать Заказы, обеспечивать постоянную доступность Сайта, сохранять неизменными его функционал, ассортимент Товаров, цены либо иные условия использования Сайта, если иное прямо не предусмотрено настоящим Соглашением, договором поставки или законодательством Республики Беларусь.

12.2. Администрация вправе изменять правила пользования Сайтом, а также изменять его содержание. Изменения вступают в силу с момента публикации новой редакции соглашения на Сайте.

12.3. Ничто в настоящем соглашении не может пониматься как установление между Пользователем и Администрацией, посреднических (комиссионных) отношений, отношений товарищества, отношений по совместной деятельности, а также иных отношений, прямо не предусмотренных данным соглашением.

12.4. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений настоящего соглашения будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений данного соглашения.

12.5. Настоящее соглашение регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

12.6. Вопросы, не урегулированные настоящим соглашением, также подлежат разрешению в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

12.7. Все возможные споры, вытекающие из отношений, регулируемых настоящим соглашением, разрешаются в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.